

Департамент образования, науки и молодежной политики Воронежской  
области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Воронежской области «Верхнеозёрский сельскохозяйственный техникум»

Утверждаю  
Директор ГБПОУ ВО  
«Верхнеозёрский сельскохозяйственный  
Техникум»  
\_\_\_\_\_ В.В. Дубовой  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

## **ПЛАН**

**Работы службы содействия трудоустройству выпускников  
ГБПОУ ВО «Верхнеозёрский сельскохозяйственный техникум»  
на 2018-2019 год**

п. Верхнеозёрский, 2018

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные	Отчетный документ
<b>1. Организационная работа</b>				
1.	Утверждение состава рабочей группы ССТВ	сентябрь	Руководитель отдела по производственному обучению	Приказ директора
2	Сбор и обработка информации о состоянии рынка труда в регионе	в течение всего учебного года	Руководитель отдела по производственному обучению	Аналитическая справка
3	Работа с сайтом техникума	в течение всего учебного года	Руководитель отдела по производственному обучению	Информация на сайте техникума
4	Координация работы классных руководителей по подготовке выпускников к самостоятельному трудоустройству	в течение всего учебного года	Руководитель отдела по производственному обучению	Информационные сообщения
5	Работа по составлению портфолио достижений студентов	в течение всего учебного года	Классные руководители	Портфолио
6	Анализ профессиональных намерений студентов выпускных групп на основе анкетирования	июнь	Педагог-психолог, классные руководители	Отчет
7	Обеспечение обратной связи с выпускниками после окончания техникума	сентябрь	Классные руководители	Отчет
8	Заполнение отчетов: «Показатели трудоустройства»	по графику	Руководитель отдела по производственному обучению	Отчет
9	Оформление	в течение	Руководитель	Стенд

	информационного стенда по трудоустройству	всего учебного года	отдела по производственному обучению	
10	Индивидуальная работа с выпускниками	в течение всего учебного года	Классные руководители	График работы
11	Консультации юриста	по необходимости	Юрист	Журнал консультаций
<b>2. Сотрудничество с социальными партнерами техникума</b>				
1	Формирование базы данных о выпускниках с целью представления информации работодателю	в течение всего учебного года	Руководитель отдела по производственному обучению	База данных о выпускниках
2	Сбор информации, предложений рабочих мест, запросов на выпускников	в течение всего учебного года	Руководитель отдела по производственному обучению	Запросы от работодателей
3	Заключение целевых договоров на организацию практики и дальнейшее трудоустройство выпускника	Сентябрь- октябрь	Руководитель отдела по производственному обучению	Договора
4	Проведение совместных мероприятий, презентаций	в течение всего учебного года	Руководитель отдела по производственному обучению	Фототчет
5	Анкетирование после прохождения практики	в течение всего учебного года	Педагог-психолог	Анкеты
6	Привлечение работодателей к проведению ГИА	март	Руководитель отдела по производственному обучению	Аналитическая справка
<b>3. Сотрудничество с Центром занятости населения</b>				
1	Выявление потребности в		Руководитель отдела по	Информация на стенде

	кадрах и наличие вакантных мест по профессиональным направлениям выпускников техникума	Ежемесячно	производственному обучению	
2	Проведение совместных мероприятий: (Ярмарки вакансий, Круглые столы)	в течение всего учебного года	Руководитель отдела по производственному обучению, представители ЦЗН	Фототчет
<b>4. Организация работы по психологической поддержке выпускников</b>				
1	Проведение психологических тренингов, тестирование, индивидуальные беседы	в течение всего учебного года	Педагог-психолог	Отчет
2	Консультационная работа со студентами по вопросам самопрезентации	в течение всего учебного года	Педагог-психолог	Отчет
<b>5. Профориентационная работа</b>				
1	Организация и проведение агитационного мероприятия: «День открытых дверей»	Ноябрь Март	Рабочая группа ССТВ	Фотоотчет
2	Подготовка презентационных материалов-буклетов с информацией о техникуме и специальностей	в течение всего учебного года	Рабочая группа ССТВ	Материалы, буклеты
3	Публикация в СМИ объявлений о наборе и сообщений о техникуме	в течение всего учебного года	Руководитель отдела по производственному обучению	Копии материалов
4	Составить график	октябрь	Руководитель	График

	посещения школ преподавателями		отдела по производственному обучению	
5	Выезд с агитационными концертами по школам	в течение всего учебного года	Рабочая группа ССТВ	Фотоотчет
<b>6. Методическое обеспечение</b>				
1	Составление плана мероприятий по содействию трудоустройству выпускников на учебный год	сентябрь	Руководитель отдела по производственному обучению	План мероприятий
2	Методическое и информационное обеспечение работы ССТВ	в течение всего учебного года	Руководитель отдела по производственному обучению,  Рабочая группа ССТВ	Нормативно-справочный материал